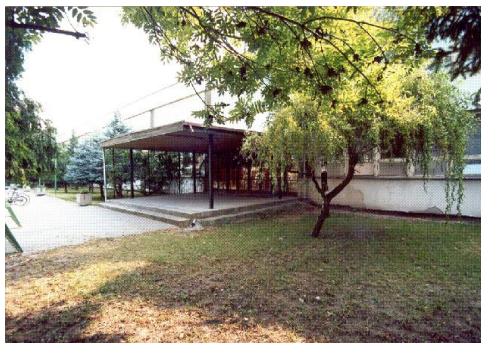


ZÁKLADNÁ ŠKOLA, Komenského ul. 3, K o m á r n o



PLÁN PRÁCE ŠKOLY

v školskom roku

2012/2013

PaedDr. Zuzana Langschadlová
riaditeľka školy

Schválené na PR dňa 27. 09. 2012

Cieľom výchovy a vzdelávania na našej škole je umožniť dieťaťu alebo žiakovi:

- a) získať vzdelanie podľa zákona 245/2008 Z.z. o výchove a vzdelávaní (školský zákon) a o zmene a doplnení niektorých zákonov
- b) získať kompetencie, a to najmä v oblasti komunikačných schopností, ústnych spôsobilostí a písomných spôsobilostí, využívania informačno-komunikačných technológií, komunikácie v štátnom jazyku, materinskom jazyku a cudzom jazyku, matematickej gramotnosti, a kompetencie v oblasti technických prírodných vied a technológií, k celoživotnému učeniu, sociálne kompetencie a občianske kompetencie a kultúrne kompetencie,
- c) ovládať aspoň dva cudzie jazyky a vedieť ich používať,
- d) naučiť sa správne identifikovať a analyzovať problémy a navrhovať ich riešenia a vedieť ich riešiť,
- e) rozvíjať manuálne zručnosti, tvorivé, umelecké psychomotorické schopnosti, aktuálne poznatky a pracovať s nimi na praktických cvičeniach v oblastiach súvisiacich s nadväzujúcim vzdelávaním alebo s aktuálnymi požiadavkami na trhu práce,
- f) posilňovať úctu k rodičom a ostatným osobám, ku kultúrnym a národným hodnotám a tradíciám štátu, ktorého je občanom, k štátnemu jazyku, k materinskému jazyku a k svojej vlastnej kultúre,
- g) získať a posilňovať úctu k ľudským právam a základným slobodám a zásadám ustanoveným v Dohovore o ochrane ľudských práv a základných slobôd,
- h) pripraviť sa na zodpovedný život v slobodnej spoločnosti, v duchu porozumenia a znášanlivosti, rovnosti muža a ženy, priateľstva medzi národmi, národnostnými a etnickými skupinami a náboženskej tolerancie,
- i) naučiť sa rozvíjať a kultivovať svoju osobnosť a celoživotne sa vzdelávať, pracovať v skupine a preberať na seba zodpovednosť,
- j) naučiť sa kontrolovať a regulovať svoje správanie, starať sa a chrániť svoje zdravie vrátane zdravej výživy a životné prostredie a rešpektovať všeludské etické hodnoty,
- k) získať všetky informácie o právach dieťaťa a spôsobilosť na ich uplatňovanie.

Aké hodnoty uznávame a čomu veríme :

- ✓ že žiaci a učitelia môžu spoločne vytvárať „učiacu sa“ školu postavenú na pevných pilieroch,
- ✓ že takáto škola môže existovať v podnetnom prostredí, ktoré spoločnými silami spoluvytvárajú žiaci, učitelia, nepedagogickí pracovníci, rodičia žiakov a priatelia školy,
- ✓ že uznávanými hodnotami v našej škole sú predovšetkým sloboda – ľudskosť – vzdelanie,
- ✓ že dávame rovnaké šance pre každého byť vzdelaný,
- ✓ že takáto škola je postavená na vzájomnej dôvere, úcte a spolupatričnosti,
- ✓ učiteľ je tu pre žiaka, učiteľ a žiaci využívajú čas vymedzený vyučovacou hodinou na efektívne učenie sa. Učiteľova práca je oceňovaná. Žiakov výkon je oceňovaný aj slovným hodnotením,
- ✓ že mimoškolské aktivity sú vnímané ako súčasť výučby,
- ✓ že rodič je partner pre učiteľa a školu,
- ✓ že žiaci si systematicky dopĺňujú, hodnotia a vylepšujú svoje učebné výsledky a procesy učenia sa, rešpektujú psychohygienu v procese „učenia sa“.

Čomu by mali veriť naši žiaci :

- ✓ slobode, samostatnosti a zodpovednosti človeka,
- ✓ prosociálnosti školského prostredia, vzájomnej spolupráci a tolerancii,
- ✓ vzájomnej komunikácii a ústretovosti,
- ✓ hodnote, dôstojnosti a identite človeka,
- ✓ že spoločné ciele menia kultúru školy,
- ✓ že rešpektovanie a uplatňovanie dohodnutých pravidiel je znakom produktívnej klímy a kultúry školy,
- ✓ že reflexia a sebareflexia je produktívnou cestou k osobnému rastu,
- ✓ že každý žiak je spoluzodpovedný za kvalitu svojej práce a svojej vzdelanosti,
- ✓ že to má zmysel, že to nie je zbytočné.

Organizačné zabezpečenie vyučovania :

Vedenie školy :

1. PaedDr. Zuzana Langschadlová, riaditeľka školy
2. Mgr. Adriana Schuchmannová, zástupkyňa riaditeľky
3. Katarína Balázsová, vedúca ŠKD
4. Mgr. Milada Koláriková, výchovná poradkyňa

Rozdelenie zodpovedností vedenia školy v plnení úloh :

PaedDr. Zuzana Langschadlová, riaditeľka školy

- sleduje úroveň vyučovania vo všetkých predmetoch a ročníkoch
- má na starosti tvorbu úväzkov, odbornosť vo vyučovaní
- spolupracuje s Rodičovskou radou, Radou školy, odborovou organizáciou
- stály kontakt s výchovným poradcom, prevádzkovými zamestnancami
- starostlivosť o budovy a ich interiér, financie, hospodárske problémy
- vybavovanie sťažností a petícií,
- zabezpečenie BOZP, PO, CO na škole
- tvorba štatistík a priebežných hlásení
- sleduje a usmerňuje činnosť príslušných PK
- vypracováva rozvrh hodín na roč. 5. – 9.
- vyhodnocuje prácu nadčas na roč. 5. - 9.
- vypracováva a dohliada na dozor na roč. 5. – 9.

Mgr. Adriana Schuchmannová, zástupkyňa riaditeľky

- sleduje úroveň vyučovania vo všetkých predmetoch na roč. 1. - 4.
- sleduje a usmerňuje činnosť príslušných metodických orgánov
- zodpovedá za rozvrh na roč. 1. - 4.
- vypracováva a dohliada na dozor v ŠJ a na roč. 1-4
- rieši problémy ŠKD, integrovaných žiakov, žiakov v sociálnej núdzi
- kontroluje realizáciu plnenia Školského výchovného programu v ŠKD
- podieľa sa na tvorbe štatistík a hlásení
- vyhodnocuje prácu nadčas na roč. 1. – 4.

Metodické orgány :

MZ:	ŠKD	Bc. A. Valíčková
	1. – 4. ročníky	p. G. Kamocsaiová
PK:	Jazyk a komunikácia : Sj	p. V. Lebidová
	Cj	Mgr. A. Gubánová
	Mat. a práca s informáciami	Mgr. A. Erdélyiová
	Človek a príroda	Mgr. H. Frühaufová
	Umenie, kultúra a svet práce	Mgr. A. Kamocsaiová
	Človek a spoločnosť + hodnoty	Mgr. M. Koláriková
	Telesná a športová výchova	Mgr. M. Tóthová

Organizačné zabezpečenie vyučovania a prevádzky školy:

Trieda	Triedny učiteľ
1.A	Mgr. Zdenka Malíková
1.B	Mgr. Viera Harmatová
1.C	Mgr. Ľubica Vadovicsová
2.A	Mgr. Mária Potáschová
2.B	Mgr. Katarína Ďurčová
2.C	Mgr. Silvia Kučerová
3.A	Mgr. Monika Virágová
3.B	Mgr. Nela Trávníčková
3.C	Mgr. Darina Nagyová
4.A	Mgr. Katarína Vargová
4.B	p. Gabriela Kamocsaiová
4.C	Mgr. Darina Zišková
5.A	Mgr. Adriana Gubánová
5.B	Mgr. Ľubica Vidovencová
6.A	Mgr. Annamária Erdélyiová
6.B	Mgr. Marta Tóthová
7.A	Mgr. Aneta Kamocsaiová
7.B	Ing. Želmíra Dobrovická
8.A	Mgr. Helena Frühaufová
8.B	Mgr. Ivan Varga
8.C	p. Viera Lebidová
9.A	Mgr. Marta Profantová
9.B	Mgr. Eva Kasztová

Netriedni učitelia:

Mgr. Michaela Dubranová
Mgr. Magdaléna Chovancová
Mgr. Richard Kajtor
Mgr. Ján Makovník
Ing. František Sudora
PaedDr. Beáta Šenkárová
PaedDr. Monika Töltésyová
Mgr. Judita Žiláková

Školský klub detí :

P. Katarína Balázsová
p. Mária Gubricová
p. Magdaléna Hamranová
Bc. Viktória Hamranová
p. Erika Kučera
p. Valéria Nagyová
Bc. Adriana Valíčková

Nepedagogickí zamestanci:

Ing. Peter Kološ – správca počítačovej siete, koordinátor IKT

p. Éva Viola – mzdové oddelenie

Ing. Jana Janáčová – účtovné oddelenie

Ing. Ján Bugáň – bezpečnostný technik

p. Petra Kardhordóová - tajomníčka

p. Štefan Kányai – školník

p. Anton Óvary – údržbár

p. Mária Bozsokyová – upratovačka

p. Zuzana domonkošová – upratovačka

p. Alica Ivanics – upratovačka

p. Eva Jakubecová – upratovačka

p. Alžbeta Nagyová – upratovačka

Zodpovednosť (kabinety, kronika, CO, BOZP,PO) :

Prírodoveda, Vlastiveda, Slovenský jazyk	-	Mgr. M. Virágová
Matematika 1. – 4.	-	Mgr. D. Zišková
Výtvarná výchova, kronika	-	Mgr. Adriana Schuchmannová
Fyzika	-	Mgr. Aneta Kamocsaiová
Matematika 5. – 9., dielne, cvičná kuchyňa-	-	Mgr. Annamária Erdélyiová
Slovenský jazyk, knižnica	-	Mgr. Magdaléna Chovancová
Telesná a športová výchova	-	Mgr. Marta Tóthová
Chémia	-	Mgr. Helena Frühaufová
Cudzie jazyky	-	Mgr. Eva Kasztová
Dejepis	-	Mgr. Milada Koláriková
Hudobná výchova	-	Mgr. Marta Profantová
Učebnice	-	p. Petra Kardhordóová
ŠKD	-	p. Katarína Balázsová
BOZP, PO	-	Ing. Ján Bugáň (externý pracovník)
Výpočtová technika	-	Mgr. Judita Žiláková

Koordinátori:

PPZ – primárna prevencia závislosti	-	Ing. Želmíra Dobrovická
VMaR – výchova k manželstvu a rodičovstvu	-	Ing. Želmíra Dobrovická
EnV – environmentálna výchova –		PaedDr. Monika Töltésyová
Škola podporujúca zdravie –		Mgr. Katarína Ďurčová
Informatizácia –		Mgr. Judita Žiláková

O r g a n i z á c i a školského roka 2012/2013

Školský rok sa začína 1. septembra 2012. Školské vyučovanie sa začína **3. septembra 2012** (pondelok). Vyučovanie podľa rozvrhu hodín sa začne 4. septembra 2012 (utorok). Školské vyučovanie v prvom polroku školského roka sa končí 31. januára 2013 (štvrtok). Školské vyučovanie v druhom polroku sa začne 4. februára 2013 (pondelok) a končí sa 28. júna 2013 (piatok).

Prázdniny		Posledný deň vyučovania pred začiatkom prázdnin	Termín prázdnin	Začiatok vyučovania po prázdninách
jesenné		30. október 2012 (utorok)	31. október – 2. november 2012	5. november 2012 (pondelok)
vianočné		21. december 2012 (piatok)	24. december 2012 – 7. január 2013	8. január 2013 (utorok)
polročné		31. január 2013 (štvrtok)	1. február 2013 (piatok)	4. február 2013 (pondelok)
jarné	Košický kraj, Prešovský kraj	15. február 2013 (piatok)	18. február – 22. február 2013	25. február 2013 (pondelok)
	Banskobystrický kraj, Žilinský kraj, Trenčiansky kraj	22. február 2013 (piatok)	25. február – 1. marec 2013	4. marec 2013 (pondelok)
	Bratislavský kraj, Nitriansky kraj Trnavský kraj	1. marec 2013 (piatok)	4. marec – 8. marec 2013	11. marec 2013 (pondelok)
veľkonočné		27. marec 2013 (streda)	28. marec – 2. apríl 2013	3. apríl 2013 (streda)
letné		28. jún 2013 (piatok)	1. júl – 30. august 2013	2. september 2013 (pondelok)

Celoslovenské certifikačné testovanie žiakov 9. ročníka základných škôl (okrem žiakov s mentálnym postihnutím) pod názvom Testovanie 9–2012 sa uskutoční **13. marca 2013** (streda) z predmetov matematika, slovenský jazyk a literatúra, maďarský jazyk a literatúra, ukrajinský jazyk a literatúra, slovenský jazyk a slovenská literatúra. Náhradný termín testovania sa uskutoční 26. marca 2013 (utorok). Na vybraných základných školách bude v období september – november 2012 a máj – jún 2013 prebiehať pilotné overovanie testovacích nástrojov pre Testovanie 9.

Trieda	Dochádzka		Výchovné opatrenia			
	Ø počet vymeškaných ospravedlnených	Ø neospravedlnených hodín	Pokarhanie riaditeľom školy	Znížená známka zo správania		
				2. stupeň	3. stupeň	4. stupeň
1.A	22,47					
1.B	26,87					
1.C	45,00					
2.A	31,47					
2.B	23,73					
2.C	30,33					
3.A	27,10					
3.B	30,35					
3.C	25,37					
4.A	31,59					
4.B	38,30					
5. A	32,05					
5. B	54,52					
6. A	26,10			1		
6. B	52,94					
6. C	44,29	1,10		1		
7. A	52,69	16,46		1		1
7. B	56,54					
7. C	43,68					
8. A	83,20	3,40		3	2	
8. B	40,08					
9. A	83,05			1		
9. B	44,40					
spolu	42,17	1,11		7	2	1

		Počet žiakov	Stredné školy			
			gymnázium		SOŠ	
			Počet uchádzačov	Počet prijatých	Počet uchádzačov	Počet prijatých
1. ročník	zapísaných	65				
	s odkladom šk. dochádzky	5				
	skutočnosť k 1. septembru	60				
5. ročník		1	1	1		
9. ročník		42	11	11	31	31
nižší ročník		1	1	1		

Umiestnenie školy v predmetových olympiádach v kraji :

1.m ZŠ Pribinova ul., Zlaté Moravce	325 b.
2.m ZŠ Komenského ul., Komárno	304 b.
3.m ZŠ Jozefa Murgaša, Šaľa	286 b.

ROZPRACOVANIE HLAVNÝCH ÚLOH ŠKOLY VYCHÁDZAJÚCICH Z POP PRE ŠKOLSKÝ ROK 2012/2013, ŠkVP a STRATÉGIE ŠKOLY

1. Vytváranie optimálnych podmienok vo vyučovacom procese a to tak pre žiakov, ako i pre vyučujúcich. Dôraz pritom klásť na splnenie požiadaviek BOZP a školskej hygieny. Práca vedenia i vyučujúcich musí byť koncepčná. Vznikajúce problémy riešiť operatívne alebo priebežne podľa dôležitosti, nedovoliť kumuláciu problémov. Cieľavedome budovať v našej ZŠ kredit vysokej náročnosti v súlade s primerane humánnym prístupom k žiakom. Iniciatívu všetkých žiakov a zamestnancov orientovať aj na skvalitňovanie životného a pracovného prostredia.

T: úloha stála

Z: vedenie školy, pedag. zamestnanci

2. Optimalizovať materiálno-technické podmienky školy a v súlade s tým účelne a proporcionálne využiť finančné prostriedky. Vytvoriť na tento účel koncepciu s vymedzením priorít a v rámci nej postupovať. Sústrediť sa na modernizáciu vyučovacích pomôcok, kabinetov.

T: úloha stála

Z: vedenie školy, pedag. zamestnanci

3. Systematické vytváranie pokojnej, tvorivej, pracovnej atmosféry v pracovnom kolektíve, maximálne zapájať celý kolektív do riešenia problémov pracoviska s cieľom budovania kolektívnej zodpovednosti a organického spájania osobnej zodpovednosti s kolektívnou. Vštepovať spoluzodpovednosť za šírenie myšlienok školy, jej pozitívnu propagáciu.

T: úloha stála

Z: vedenie školy, pedag. zamestnanci

4. Mimoriadny dôraz klásť na výchovnú zložku učebného procesu s cieľom zvyšovaním morálnych kvalít žiakov a odstraňovanie škodlivých návykov. V realizácii mravnej výchovy je nutná účinná spolupráca všetkých pozitívnych činiteľov a vytváranie čo najlepších podmienok pre ich pôsobenie.

T: úloha stála

Z: vedenie školy, triedni učitelia

5. Pri výchove a vzdelávaní zvýšiť dôraz na úlohy súvisiace s výchovou v duchu humanizmu a so vzdelávaním v oblasti ľudských práv, práv dieťaťa, predchádzania všetkých foriem diskriminácie, xenofóbie, intolerancie a rasizmu. Do náplne triednických hodín zapracovať témy z oblasti výchovy k ľudským právam v triede a škole , oboznámiť pedagógov a žiakov s

dokumentom Národný plán výchovy k ľudským právam na roky 2005 – 2014, usmerňovať žiakov tak, aby sa stala integrálnou súčasťou celoživotného procesu podpory a ochrany ľudských práv, aby podporila hodnotu človeka jako ľudského jedinca a rozvoj medziľudských vzťahov v demokratickej spoločnosti. V rámci toho rozpracovať osnovy sexuálnej výchovy do predmetov prírodoveda, vlastiveda, občianska náuka, telesná a športová výchova, etická a náboženská výchova.

T: úloha stála

Z: vedenie školy, vyučujúci PRI, VLA, OBN, ETV, TSV, NAV

6. Rozvíjať u žiakov našej školy vzťah k štátnym symbolom SR a podporovať výchovu k vlastenectvu rôznymi formami vo vyučovacom ale i v mimovyučovacom procese. Zamerať sa na propagáciu významných osobností slovenského spoločenského, kultúrneho a športového života. Zapracovať tému výchovy k vlastenectvu do tematických výchovno – vzdelávacích plánov predmetov: vlastiveda, občianska náuka, dejepis, slovenský jazyk a literatúra, geografia, hudobná výchova, výtvarná výchova a etická výchova. Besedovať so žiakmi na túto tému a rozvíjať ju na triednickej hodine.

T: úloha stála

Z: vedenie školy, triedni učitelia, ostatní pedagógovia

7. Rozvíjať výchovnú a vzdelávaciu činnosť zameranú prevenciu šikanovania žiakov. Potláčať akékoľvek náznaky šikanovania osobnej slobody žiakov, ich verbálneho alebo fyzického utláčania. Tematiku podrobne prebrať na triednických hodinách ako aj na schôdkach triednych rodičovských samospráv. Zapracovať jasné pravidlá správania vo vnútornom školskom poriadku, dôsledne zaistiť dozor pedagogických zamestnancov cez prestávky, pred začiatkom vyučovania; informovať rodičov a žiakov o tom, čo robiť v prípade, keď sa dozvedia o šikanovaní.

T: úloha stála

Z: vedenie školy, triedni učitelia

8. V súlade s odporúčaním Rady Európskej únie o prevencii úrazov a zvyšovaní bezpečnosti (č. 2007/C 164/01) podporovať účinné nástroje v oblasti prevencie úrazov, prevencie sebapoškodzovania a prevencie násilia v školách. Zlepšovať mechanizmus sledovania a vykazovania úrazov a prijímať účinné opatrenia na predchádzanie úrazov.

T: úloha stála

Z: vedenie školy, triedni učitelia

9. V zmysle Dohovoru o právach dieťaťa sú školy a školské zariadenia povinné priebežne monitorovať správanie sa detí a ich zmeny. V prípadoch oprávneného podozrenia na porušovanie ich zdravého osobnostného vývinu bezodkladne zabezpečiť ich aktívnu ochranu. Využívať účinné nástroje na predchádzanie, resp. riešenie prejavov problémového správania, záškoláctva, šikanovania, fyzického alebo psychického týrania, delikvencie, zneužívania návykových látok, sexuálneho zneužívania, prejavov extrémizmu.

T: úloha stála

Z: vedenie školy, triedni učitelia

10. Vytvárať primerané podmienky pre prácu učiteľa koordinátora prevencie, ktorého úlohou bude v spolupráci s vedením školy koordinovať a navrhovať preventívne opatrenia školy, realizovať účinné nástroje na predchádzanie nežiaducim javom a zvýšenie pocitu bezpečnosti v škole.

T: úloha stála, podľa termínov

Z: koordinátor prevencie, vedenie školy

11. V záujme trvalej kvality výchovno-vzdelávacieho procesu klásť dôraz na výber optimálnych foriem a metód práce s ohľadom na efektívnosť. V náukových predmetoch dbať predovšetkým na zvládnutie základného učiva. V jednotlivých predmetoch zjednocovať požiadavky (predovšetkým pri klasifikácii). Špeciálne sa zamerať na MAT a SJL v 8. a 9.ročníku. Vychádzať z výsledkov testovania žiakov 9. ročníkov ZŠ z predchádzajúcich rokov s cieľom udržať sa v celoslovenskom priemere v oboch predmetoch.

T: úloha stála

Z: vedenie školy, vyučujúci MAT a SJL

12. Posilniť postavenie predmetu slovenský jazyk a literatúra, pretože ovládanie štátneho jazyka je predpokladom k zvládnutiu ostatných predmetov. Viest' žiaka k uvedomeniu si jazykovej a kultúrnej pestrosti v rámci Európy a sveta, ale aj v rámci jednotlivých sociálnych prostredí. Cez pochopenie významu jazyka pre národnú kultúru by mali žiaci dospieť k chápaniu odlišností, tolerancii a orientácii v multikultúrnom prostredí. V rámci predmetu slovenský jazyk a literatúra posilniť aktivity, ktoré v čo najväčšom rozsahu podporujú interpretačno-hodnotiaci spôsob práce s jazykovými komunikátmi. Najväčší dôraz klásť na vlastnú tvorbu jazykových prejavov, prácu s informáciami, čitateľskú gramotnosť a schopnosť argumentovať.

T: úloha stála

Z: vedenie školy, PK SJL

13. Pri vyučovaní cudzieho jazyka venovať pozornosť inovatívnym metódam a formám výučby, ako sú napr. tvorba myšlienkových máp, projektové vyučovanie, obsahovo a jazykovo integrované vyučovanie (CLIL), kaskádová metóda učenia a vyučovania, metóda učenia sa na stanovištiach, v nižších ročníkoch využívať najmä lingvomotorickú metódu – TPR (Total Physical Response), hru ako motivačnú didaktickú metódu, tvorivé zážitkové metódy, vo vyšších ročníkoch personalizované učenie, inscenačné metódy, rolové úlohy vyplývajúce zo zážitkových možností žiakov, riadenú a voľnú diskusiu, riešenie problémových úloh a audio-/video - prezentácie riešenia úloh. Pri vyučovaní cudzieho jazyka eliminovať memorovanie a sústrediť sa na vyučovanie založené na tréningu a rozvoji jazykových kompetencií s ohľadom na rôzne štýly učenia sa žiaka a jeho schopnosti a druh inteligencie.

T: úloha stála

Z: PK CJ

14. Vytvárať priaznivé prostredie na implementáciu inovačných pedagogických metód s využitím informačných a komunikačných technológií, venovať pozornosť rozvíjaniu kompetencií detí a žiakov v tejto oblasti. Zapájať sa do súťaží a aktivít, ktoré podporujú využívanie IKT (Zvýšenú pozornosť venovať ochrane detí a žiakov pri používaní internetu a využívať stránky k bezpečnému

používaniu internetu www.bezpecnenainternete.sk, www.zodpovedne.sk,
www.stopline.sk, www.ovce.sk, www.pomoc.sk.

T: úloha stála

Z: vedenie školy, vyučujúci IKT

15. V oblasti vzdelávania pracovníkov vytvárať podmienky pre vyučujúcich v záujme ich odborného a pedagogického rastu. Iniciatíva pri sebazvdelávaní a rozširovaní kvalifikácie má pritom vychádzať od samotného pedagogického pracovníka. Skvalitňovať pedagogickú činnosť učiteľov nabádaním na publikačnú činnosť a poskytovať účinnú pomoc pri pedagogickej tvorivosti (učebné pomôcky, publikačná činnosť a iné). Plánovane zvyšovanie odbornej prípravy pedagógov pre zvládnutie zmien v školstve aj v súlade so zákonom MŠ SR č. 317/2009 Z.z. (ďalšie vzdelávanie pedagogických zamestnancov).

T: úloha stála

Z: vedenie školy,

16. Neustále zvyšovať právne vedomie zamestnancov, zefektívniť komunikáciu medzi vedením školy a ostatnými zamestnancami. Na zasadnutia vedenia školy i na pedagogických poradách a radách vyhodnocovať kvalitu práce, zistenú hospitačnou činnosťou a účinne motivovať pracovníkov. Pravidelne na začiatku pracovného týždňa riešiť problémy a plány školy na operatívnej porade vedenia školy (riaditeľ, zástupcovia, výchovný poradca, špeciálny pedagóg).

T: úloha stála

Z: vedenie školy,

17. Propagácia využívania symbolov školy a nového názvu školy pre zvýšenie image školy a primeraného patriotizmu k nej.

T: úloha stála

Z: vedenie školy, vedúci MZ a PK

18. Pokračovať s vyučovaním anglického jazyka už od prvého ročníka. Pokračovať v nasadenej koncepcii v skupinovom vyučovaní v rámci klasických tried. Urobiť väčšiu propagáciu vyučovaniu ruského a nemeckého jazyka a ich presadzovanie do školského vzdelávacieho programu od šiesteho ročníka (ako druhý cudzí jazyk).

T: úloha stála

Z: vedenie školy, PK Cj

19. Podporovať aktivity učiteľov smerujúce k rozširovaniu vlastnej počítačovej gramotnosti (cyklické vzdelávanie, rozširujúce vzdelávanie, účasť na projektoch Moderný učiteľ, Moderná škola, využívanie portálov – infovek.sk, zborovna.sk, modernyucitel.sk..). Vytvárať priaznivé podmienky na implementáciu inovačných pedagogických metód s využitím informačných a komunikačných technológií.

T: úloha stála

Z: vedenie školy, PK Informatiky, koordinátor IKT

20. Posilniť výchovu detí k zdravému životnému štýlu v rámci Zdravej školy a realizovať aktivity a programy na podporu zdravia a zdravého životného štýlu. Tieto aktivity realizovať aj v spolupráci s MŠ.

T: úloha stála

Z: všetci pedagogickí zamestnanci,

21. Podporovať činnosť športových krúžkov vo voľnom čase. Zvýšiť telesnú aktivitu aj pre chronicky choré deti v školskom klube detí. Sprístupňovať školské ihrisko, telocvičňu, po vyučovaní aj cez víkendy. Všetko v súlade s Národným programom prevencie obezity a Národným programom na ochranu detí a mládeže.

T: úloha stála

Z: vedenie školy, PK TSV

22. Dôsledne zabezpečenie šetrenia energiami, vodou, šetrenie školského majetku prenesením zodpovednosti v triedach na triedne kolektívy žiakov (spoluúčasť rodičov).

T: úloha stála

Z: vedenie školy, triedni učitelia

23. Financie na naplnenie cieľov v oblasti materiálnej získavať nie len z projektov a grantov ale aj z finančných prostriedkov 2% daní z príjmov fyzických a právnických osôb (zintenzívniť propagáciu občianskeho združenia Rodičovská rada pri ZŠ), sponzorov z radov rodičov a podnikateľov mesta a okolia, z prenájmov nebytových priestorov a športovísk.

T: úloha stála

Z: vedenie školy, triedni učitelia

24. Nadalej podporovať tvorbu školského časopisu Múdra Sova, fungovanie školskej webovej stránky a činnosť školského speváckeho súboru ako aj žiackeho školského parlamentu.

T: úloha stála

Z: vedenie školy,

Práca s talentami

V maximálnej miere podporovať nadaných žiakov v rozvoji ich záujmov. Umožniť im prácu v rámci nepovinných predmetov, záujmových útvarov a využitie vzdelávacích poukazov. Zadávanie individuálnych úloh, podpora ich záujmov.

Úlohy na úseku BOZP a PO

1. Dôkladne rozobrať s učiteľmi a následne so žiakmi „Vnútorný poriadok školy“ a pravidlá BOZP, Pracovný poriadok.

Z: RŠ + triedni učitelia

Termín: 4.9.2012 na prvej TH

2. Dbáť na estetický vzhľad a bezpečné prostredie v areáli školy. Pred vyučovaním v špeciálnych učebniach preveriť stav zariadenia triedy z hľadiska bezpečnosti.

Zodpovední : všetci vyučujúci

Termín : priebežne

3. Viesť evidenciu školských a pracovných úrazov, zabezpečiť odškodnenie úrazov

Zodpovední : ZRŠ + bezp. technik

- Termín :priebežne, dlhodobo
4. Zabezpečiť skupinové úrazové pripoistenie detí prostredníctvom poisťovne
Zodpovední : triedni učitelia
Termín : do 30. septembra
 5. Na praktických vyučovacích hodinách, kurzoch, výletoch a exkurziách dôsledne dodržiavať bezpečnostný poriadok
Zodpovední : všetci vyučujúci
Termín: priebežne
 6. Výkon pedagogického dozoru orientovať na zamedzenie školských úrazov, poškodzovanie majetku školy, fajčenie, šikanovanie spolužiakov....
Zodpovední : všetci vyučujúci
Termín: priebežne
 7. Poskytovať pracovníkom školy OOP podľa spracovaného normatívu, podľa opotrebovania, viesť o tom evidenciu na osobných kartách.
Zodpovední : vedenie školy + bezp .technik
Termín podľa potreby

Plán zasadání pedagogických rád a pracovných porád

- 1) 27. 8. 2012 – pracovná porada
 - zadelenie triednictva, úväzkov, organizácia tried
 - menovanie komisií na opravné skúšky
 - oboznámenie pedagógov s Pedagogicko – organizačnými pokynmi na školský rok 2012/2013
 - organizácia slávnostného otvorenia nového školského roka
- 2) 30.08.2012 – pedagogická rada
 - pokyny na vypracovanie triednej dokumentácie, podkladov k štatistickým údajom
 - návrh plánu práce školy na školský rok 2012/2013
 - prerokovanie, schválenie základných dokumentov školy (ŠkVP, pracovný a organizačný poriadok školy, školský poriadok, plán vnútroškolskej kontroly..)
 - rôzne
- 3) 27.09. 2012 – pracovná porada, pedagogická rada
 - schválenie plánu práce školy na rok 2012/2013
 - rôzne
- 4) 25.10. 2012 – pracovná porada
 - aktuálne informácie, legislatíva
- 5) 22.11. 2012 – hodnotiacia porada
 - hodnotenie výchovno – vzdelávacích výsledkov za prvý štvrt'rok školského roka
 - kontrola plnenia úloh podľa MP
- 6) 10.01.2013 – pracovná porada
 - aktuálne informácie
- 7) 24. 01. 2013 - klasifikácia prospechu a správania žiakov za I. polrok
 - hodnotenie výchovno – vzdelávacích výsledkov za prvý polrok školského roka
 - pripravenosť na predmetové súťaže
 - organizácia lyžiarskeho kurzu

- 8) 28.02.2013 – pracovná porada
hodnotenie výchovno – vzdelávacích výsledkov
- kontrola plnenia úloh podľa MP
- 9) 04.04. 2013 – pracovná porada
- aktuálne informácie
- 10) 25.04. 2013 – hodnotiacia porada
- vyhodnotenie práce vo výchovno – vzdelávacej oblasti za III. štvrťrok
- organizačné pokyny
- 11) 30.05.2013 – pracovná porada
- 12) 20.06.2013 – hodnotiacia porada
- vyhodnotenie práce vo výchovno – vzdelávacej oblasti za II. polorok
- predloženie a schválenie vyhodnocovacej správy za školský rok 2012/2013

- pracovné porady sa budú konať operatívne podľa potreby
- triedne rodičovské stretnutia sa budú konať operatívne podľa požiadaviek rodičov, alebo podľa potrieb triednych učiteľov (minimálne trikrát v školskom roku)
- konzultácie rodičov s triednym učiteľom sa budú konať v popoludňajších hodinách podľa dohody oboch strán

Časový harmonogram úloh počas školského roka 2012/2013

S e p t e m b e r

- 1) Pedagogická dokumentácia žiakov
- 2) Plány MZ a PK – Školský vzdelávací program
- 3) Plán práce ŠK, plán vnútroškolskej kontroly
- 4) Školský poriadok, Pracovný poriadok, Organizačný poriadok
- 5) Školský výchovný program
- 6) Zoznamy žiakov – vyplnenie štatistických údajov
- 7) Plán finančných požiadaviek – tvorba rozpočtu na rok 2013
- 8) Triedne schôdzky rodičov + plenárne zasadnutie rodičov
- 9) Vzdelávacie poukazy – distribúcia
- 10) Hráme sa na školu – spolupráca s MŠ

O k t ó b e r

- 1) Zahájenie záujmovej mimoškolskej činnosti
- 2) Propagácia zdravého životného štýlu
- 3) Pracovná porada – schválenie správy za šk. rok 2011/2012
- 4) Jesenné účelové cvičenie v prírode
- 5) Jesenné hry v prírode
- 6) Čisté dvory
- 7) Slávnostné odovzdanie certifikátu so zapožičaným čestným názvom
- 8) Plavecký výcvik žiakov 3. ročníka
- 9) Hráme sa na školu – spolupráca s MŠ

N o v e m b e r

- 1) Jesenné prázdniny
- 2) Zasadnutia MZ a PK
- 3) Inventarizácia majetku
- 4) Hodnotiaca porada za prvý štvrťrok 2012/2013
- 5) Hráme sa na školu – spolupráca s MŠ
- 6) Tetsovanie 5

D e c e m b e r

- 1) Návrhy na odmeny pri životných jubileách na celý školský rok
- 2) Kontrola pripravenosti na súťaže
- 3) Príprava a organizačné zabezpečenie školského plesu
- 4) Deň otvorených dverí
- 5) Vianočné prázdniny
- 6) Hráme sa na školu – spolupráca s MŠ

J a n u á r

- 1) Školský ples
- 2) Hodnotenie výchovno-vzdelávacích výsledkov žiakov za prvý polrok
- 3) Triedne schôdze Rodičovskej rady
- 4) Príprava žiakov na okresné kolá predmetových súťaží
- 5) Hráme sa na školu – spolupráca s MŠ

F e b r u á r

- 1) Polročné prázdniny
- 2) Prihlášky na SŠ
- 3) Zápis žiakov do 1. ročníka
- 4) Predmetové súťaže – školské a okresné kolá
- 5) Lyžiarsky kurz žiakov 7. a 8. ročníka

M a r e c

- 1) Jarné prázdniny
- 2) Celoslovenské testovanie žiakov 9. ročníka ZŠ
- 3) Deň učiteľov – slávnostná pedagogická rada
- 3) Predmetové súťaže – školské a okresné kolá
- 4) Veľkonočné prázdniny

A p r í l

- 1) Hodnotiaca porada za tretí štvrťrok
- 2) Predmetové súťaže – okresné kolá
- 3) Aktivity podporujúce ochranu prírody, človeka a zdravia
- 4) Čisté dvory

M á j

- 1) Plán dovoleníek
- 2) Starostlivosť o pozemok a celý školský areál
- 3) Predmetové súťaže – školské a okresné kolá
- 5) Trojstretnutie - Blansko
- 7) Príprava podkladov na vypracovanie projektov – podľa ponuky MŠVVaŠ
- 8) Škola v prírode

J ú n

- 1) Zasadnutie Rodičovskej rady
- 2) Príprava a realizácia školských výletov a exkurzií
- 3) Deň ochrany zdravia a prírody – účelové cvičenie, didaktické hry
- 4) Uzatvorenia triednej dokumentácie
- 5) Učebnice-preberanie a odovzdávanie

- 6) Inventár tried
- 7) Klasifikačná porada + Hodnotiaca porada na konci školského roka
- 8) Slávnostné zasadnutie školského parlamentu
- 9) Stretnutie najlepších žiakov
- 10) Slávnostné ukončenie školského roka

Prerokovaný na zasadnutí pedagogickej rady dňa 3. septembra 2012

PRÍLOHY:

- 1) Plán výchovného poradcu
- 2) Plán školského klubu detí
- 3) Plány metodických orgánov – MZ a PK
- 4) Plán vnútroškolskej kontroly
- 5) Plány triednych učiteľov
- 6) Plány koordinátorov

PRÍLOHY